BANRISUL LICITACOES

De: BANRISUL LICITACOES
Enviado em: sexta-feira, 21 de setembro de 2018 14:49
Para: 'junior@cobratel.com.br'
Assunto: RES: Informações Edital 145/2018

Prioridade: Alta

À

COBRATEL Assessoria de Cobrança

Prezados,

Quanto à pergunta número 1, sobre o preenchimento do campo **"J"** do formulário ACF, ref. **seu número do processo e Folha,** esclarecemos:

Campo "J" não é de preenchimento do Licitante, observar nos anexos do Edital a folha referente instruções de preenchimento bem acima a esquerda:

INSTRUÇOES DE PREENCHIMENTO DO FORMULARIO DE ANALISE C
DA CAPACIDADE FINANCEIRA DE LICITANTES – ACF

Este formulário deverá ser preenchido, em duas vias e sem rasuras, pelo licitante (quadros de *A* a *F*) e pelo licitador (quadros *G*, *H* e *J*).

QUADRO A – IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL OU DA CARTA-CONVITE

Código: informar o código do órgão licitador, conforme a codificação da Lei Orçamentária anual (solicitar o código ao licitador).
Nome do licitador: informar o nome do órgão ou entidade que está realizando a licitação.
Número: informar o número do instrumento licitatório.
Modalidade: informar o código da modalidade da licitação, conforme segue: 1 – Convite; 2 – Tomada de Preços; 3 – Concorrência.
Data: informar a data de publicação do edital, observando os termos dos §§ 3º e 4º do art. 21, da Lei nº 8.666/93.

QUADRO B – IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

CGC/MF: informar o CGC do Ministério da Fazenda.
Atividade principal: informar a descrição da atividade principal.
CNAE: informar o código de classificação da atividade principal, conforme Resolução nº 54, DOU de 26-12-1994, editada pelo IBGE.
SE: informar a letra da seção de atividades econômicas que o licitante estiver enquadrado, nos termos da Res. nº 54, do IBGE. O enquadramento da empresa licitante na seção de atividades terá por base a atividade que gerar maior receita operacional.
Firma/razão social: informar o nome da empresa licitante.
CNJ: informar o código da natureza jurídica, conforme segue: 1 – Soc. Limitada; 2 – Soc. Anônima; 3 – Economia Mista; 4 – Outras.
CGC/TE: informar o número do CGC estadual.
Endereço: informar o endereço completo.
Nome do representante legal: informar o nome completo.
Fone: informar o número do telefone para contatos.
Balanço apresentado: informar o período das demonstrações contábeis que estão sendo submetidas à análise.
Data do Balanço anual: informar a data prevista no contrato ou estatuto social para elaboração das demonstrações contábeis anuais.
Nº do livro diário: informar o número do livro diário onde estão registradas as demonstrações contábeis.
Nº do RJC: informar o nº de registro do livro diário na Junta Comercial ou equivalente.

QUADRO C – IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Nome: informar o nome do profissional responsável pelas informações contábeis do licitante.
CP: informar o código da categoria profissional conforme segue: 1 – Contador; 2 – Técnico em Contabilidade.
Nº do registro no CRC: informar o número de registro no Conselho

Consistência: este campo indica apena
mações, ou seja: a) os valores dos campos
devem ser iguais, bem como os valores dos
b) o resultado de (3+5+11) - (4+12+14) =

QUADRO F – DEMONSTRAÇÃO DA A
DO LICITANTE

Valor: informar nos campos desta coluna,
divisões: F1=E1 ÷ E2, F2=E3 ÷ E4, F3=E5 ÷
E10, utilizando somente três casas decima
sem qualquer arredondamento (F = índice
do quadro "E").
Nota: informar a nota que corresponder ao
que se enquadrar o valor de cada índice, obse
de atividades econômicas o licitante está v
Peso: informar o coeficiente correspond
conforme TABELA DE ÍNDICES CONTÁBE
institui estas normas.
NP = Nota Ponderada: informar o produto
Nota pelo campo Peso.
NFR: informar o somatório da Nota Ponde
(campos de um a cinco).

REGRAS ESPECIAIS DE FIXAÇÃO DA N
1) Exceto o Patrimônio Líquido, nenhum
apresentar valor negativo e se isso o
aceito.
2) No cálculo dos índices de liquidez, qu
(X/0) ou (0/X), a nota do índice s
respectivamente.
3) No cálculo dos índices de endividar
quando ocorrer a expressão (X/0) ou (
igual a zero ou dez respectivamen
denominador, que é o Patrimônio Líqu
a nota do índice será sempre zero.
4) X = qualquer valor positivo.
5) As expressões (X/0) ou (0/X) simbo
fórmulas definidas no Anexo I.

QUADRO G – RESULTADO

O LICITADOR, após conferir os dados
frontação com as demonstrações cont
extenso no espaço do Quadro "G" o resulta
DA CAPACIDADE FINANCEIRA DO LICITA
BILITADO, obedecendo ao critério de julga
que institui estas normas.

QUADRO H – IDENTIFICAÇÃO DO S

Nome: informar o nome do servidor, des
examinar os dados deste formulário e dete
análise

Em relação à pergunta 2, esclarecemos que, de acordo com o Edital nº 0000145/2018, item 2.1.5.3, Para as Comprovações de Experiência, solicitadas no subitem 2.1.5.1.6, a licitante deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica, preferencialmente de acordo com o modelo sugerido no Anexo III, atestando que prestou/presta serviço objeto deste certame por período ininterrupto de no mínimo 12 (doze) meses.

Não há exigência de data.

Atenciosamente,

Banrisul

Gerencia de Licitações e Compras
Unidade de Licitações e Compras
☎ (51) 3025-5800 | E-mail: banrisul_licitacoes@banrisul.com.br

---

De: Junior - Cobratel Assessoria <junior@cobratel.com.br>
Enviada em: terça-feira, 18 de setembro de 2018 18:03
Para: BANRISUL LICITACOES <BANRISUL_LICITACOES@banrisul.com.br>
Cc: Fabio - Cobratel <fabio.th@cobratel.com.br>
Assunto: Informações Edital 145/2018

Prezados , Boa tarde !

REF. ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DA LICITANTE - ACF

1) Para que não venhamos a incorrer em possíveis erros, pedimos informar quais dados que devemos inserir ou devemos deixar em branco o preenchimento do campo **"J"** do formulário ACF, ref. **seu numero e Folha**, pois não sabemos a identificação do processo.

QUADRO J – IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Informar o número do processo, que deu origem à licitação, bem como o número da folha na seqüência deste.

1) **2.1.5.3.** Para as Comprovações de Experiência, solicitadas no subitem 2.1.5.1.6, a licitante deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica, preferencialmente de acordo com o modelo sugerido no Anexo III, atestando que prestou/presta serviço objeto deste certame por período ininterrupto de no mínimo 12 (doze) meses.

Após o item acima, perguntamos: Qual o período que tem que ser a data para emissão do atestado?

Atenciosamente,

COBRATEL
Assessoria de Cobrança

Junior Bertanha - Gerente
Fone: (19) 3404-3806 / 0800-721-3701
E-mail: junior@cobratel.com.br